

**Azərbaycan Respublikasının
Maliyyə Bazarlarına Nəzarət Palatası**

QƏRAR

№ 1851100010

Bakı şəhəri

“08” oktyabr 2018-ci il

“Ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın rezolyusiyası tədbirlərinin müəyyən edilməsi və hərracın keçirilməsi Qaydaları”nın təsdiq edilməsi barədə

“Banklar haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununda dəyişikliklər edilməsi barədə” Azərbaycan Respublikasının 2017-ci il 7 aprel tarixli 569-VQD nömrəli Qanununun tətbiqi və “Banklar haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun tətbiq edilməsi barədə” Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2004-cü il 26 mart tarixli 42 nömrəli Fərmanında dəyişikliklər edilməsi haqqında” Azərbaycan Respublikası Prezidentinin [2017-ci il 12 aprel tarixli 1336 nömrəli](#) Fərmanının 4-cü hissəsinin icrasını təmin etmək məqsədi ilə və Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2018-ci il 4 oktyabr tarixli 288 nömrəli Fərmanı ilə təsdiq edilmiş “Azərbaycan Respublikasının Maliyyə Bazarlarına Nəzarət Palatasının Nizamnaməsi”nin 4.10.12-ci yarımbəndini rəhbər tutaraq Azərbaycan Respublikasının Maliyyə Bazarlarına Nəzarət Palatasının İdarə Heyəti

Q Ə R A R A A L I R:

1. “Ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın rezolyusiyası tədbirlərinin müəyyən edilməsi və hərracın keçirilməsi Qaydaları” təsdiq edilsin (əlavə olunur).
2. Hüquq və icraat departamentinə (Əfqan Baxışov) tapşırılsın ki, bu Qərarın 3 gün müddətində Azərbaycan Respublikasının Hüquqi Aktların Dövlət Reyestrinə daxil edilməsi üçün Ədliyyə Nazirliyinə təqdim edilməsini təmin etsin.

**İdarə Heyətinin sədri
vəzifəsini icra edən**

İbrahim Alışov

“Təsdiq edilmişdir”
Azərbaycan Respublikasının
Maliyyə Bazarlarına Nəzarət Palatası
Qərar № 1851100010

“08” oktyabr 2018-ci il

İdarə Heyətinin sədri vəzifəsini icra edən

İbrahim Alışov

**Ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın rezolyusiyası tədbirlərinin müəyyən edilməsi və
hərracın keçirilməsi**

Qaydaları

1. Ümumi müddəalar

1.1. Bu Qaydalar “Banklar haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun (bundan sonra - Qanun) 57-6.1-ci, 57-6.3-cü, 57-7.2-ci, 57-7.4-cü və 57-8.4-cü maddələrinə uyğun olaraq hazırlanmış və rezolyusiya tədbirləri çərçivəsində ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın aktiv və öhdəliklərinin köçürüləcəyi alıcı bankın seçilməsi, həmçinin ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın və körpü bankın satışı üçün hərracın keçirilməsi qaydalarını, habelə investora və alıcı banka dair tələbləri müəyyən edir.

2. Anlayışlar

2.1. Bu Qaydalarda istifadə olunan anlayışlar aşağıdakı mənaları ifadə edir:

2.1.1. Məlumat Mərkəzi – ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın və ya körpü bankın nəzdində yerləşən və ödəmə qabiliyyətini itirmiş banka və ya körpü banka dair bu Qaydalara 1 sayılı əlavədə müəyyən edilən məlumatların saxlanıldığı mərkəz;

2.1.2. Hərrac Komitəsi – bu Qaydalarla müəyyən olunmuş hərracın təşkili və keçirilməsini təmin edən komitə.

2.2. Bu Qaydalarda istifadə olunan digər anlayışlar Qanunda verilən mənaları ifadə edir.

3. Ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın rezolyusiyası ilə bağlı tədbirin müəyyən edilməsi

3.1. Müvəqqəti inzibatçı ödəmə qabiliyyətini itirmiş banka təyin edildiyi gündən sonrakı gündən başlayaraq ən gec 30 (otuz) təqvim günü müddətində rezolyusiya

metodunu, şərtlərini, iqtisadi əsaslandırmasını və müddətlərini özündə əks etdirən tədbirlər planını ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın maliyyə göstəricilərinə əsasən hazırlayır və qiymətləndirmə hesabatı ilə birlikdə Azərbaycan Respublikasının Maliyyə Bazarlarına Nəzarət Palatasına (bundan sonra – Palata) təqdim edir. Müvəqqəti inzibatçı rezolyusiya metodunu Palata tərəfindən təsdiq edilmiş “Rezolyusiya tədbirlərindən hər hansı birinin seçilməsi üçün xərclərin əsaslandırılması və onların müqayisəli təhlilinin aparılması Qaydaları” əsasında seçir.

3.2. Palatanın bank rezolyusiyası funksiyasını həyata keçirən aidiyyəti struktur bölməsi tədbirlər planının təqdim edilməsindən sonrakı 5 (beş) təqvim günü ərzində tədbirlər planını öz rəyi ilə birlikdə Palatanın İdarə Heyətinə təqdim edir. İdarə Heyəti tədbirlər planı ilə razı olmadıqda, tədbirlər planını düzəliş edilməsi və ya dəyişdirilməsi üçün Palatanın bank rezolyusiyası funksiyasını həyata keçirən aidiyyəti struktur bölməsinə qaytarır. İdarə Heyəti tədbirlər planı ilə razı olduqda, Qanunun 57-5.1-ci maddəsində göstərilən müddət ərzində tədbirlər planının təsdiq edilməsi ilə bağlı qərar qəbul edir.

~~3.3. Tədbirlər planında seçilmiş rezolyusiya metodu bankın lisenziyasının ləğvinə səbəb olduqda tədbirlər planı Azərbaycan Respublikasının Prezidenti ilə razılaşdırılmaqla təsdiqlənməlidir.¹~~

3.4. Tədbirlər planının təsdiq edilməsinə dair qərar qəbul edildikdə və tədbirlər planında ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın ləğvi istisna olmaqla digər rezolyusiya metodu əks olunduqda, qərarın icra edilməsi üçün Hərrac Komitəsi hərracın keçirilməsi prosesinə başlayır.

3.5. Qiymətləndirmə hesabatının tərtib edilmə tarixindən hərracın keçirilməsi tarixinədək olan müddət 3 (üç) aydan artıq olarsa, qiymətləndirmə yenidən həyata keçirilir.

4. Alıcı bank və investora dair tələblər

4.1. Hərracda iştirak edəcək alıcı bank sağlam bank olmalıdır.

4.2. Sağlam bank aşağıdakı tələblərə cavab verməlidir:

4.2.1. bankın idarəetmə sistemi Palatanın müəyyən etdiyi korporativ idarəetmə və risklərin idarə olunması üzrə tələblərə uyğun olmalıdır;

4.2.2. bankın məcmu kapitalının minimum miqdarı və onun adekvatlıq əmsalı Palatanın normativ xarakterli aktlarının tələblərinə uyğun olmalıdır;

4.2.3. ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın aktiv və öhdəliklərini əldə etdikdən sonra, məcmu kapitalın minimum miqdarı və onun adekvatlıq əmsalı Palatanın normativ xarakterli aktlarının tələblərinə uyğun olmalıdır;

4.2.4. əmanətçilər və kreditorlar qarşısında öhdəliklərini yerinə yetirmək qabiliyyəti olmalıdır;

4.2.5. xarici bank olduqda, qeydiyyatı alındığı ölkənin bank nəzarəti orqanının müəyyən etdiyi prudensial normativlərə cavab verməsi, habelə ödəmə qabiliyyətini itirmiş

bankın aktiv və öhdəliklərini əldə etdikdən sonra məcmu kapitalın minimum miqdarının və onun adekvatlıq əmsalının qeydiyyatata alındığı ölkənin bank nəzarəti orqanının müəyyən etdiyi tələblərə uyğunluğu barədə həmin ölkənin bank nəzarəti orqanının rəyi olmalıdır.

4.3. Hərracda iştirak edəcək investor aşağıdakı tələblərə cavab verməlidir:

4.3.1. vətəndaş qüsursuzluğuna malik şəxs olmalıdır (hüquqi şəxs olduqda, mühüm iştirak paylarının sahibləri olan fiziki şəxslər və idarəetmə orqanlarının rəhbərləri);

4.3.2. investorun maliyyə vəziyyəti alınacaq bankın Palatanın tələbinə uyğun kapitallaşdırılması üçün yetərli olmalıdır.

4.4. Aşağıdakı şəxslər hərracda investor qismində iştirak edə bilməzlər:

4.4.1. Palatanın işçiləri;

4.4.2. Azərbaycan Əmanətlərin Sığortalanması Fondunun işçiləri;

4.4.3. ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın rezolyusiyası prosesinə mülki-hüquqi müqavilə əsasında cəlb edilmiş kənar mütəxəssislər (kənar auditorlar və ekspertlər);

4.4.4. ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın səhmdarları və inzibatçıları;

4.4.5. hərracın keçirilmə tarixindən əvvəlki 1 (bir) il ərzində bu Qaydaların 4.4.1-4.4.4-cü yarımbəndlərində göstərilən statusa malik şəxslər;

4.4.6. bu Qaydaların 4.4.1-4.4.5-ci yarımbəndlərində göstərilən şəxslərə yaxın qohumluq münasibətlərində olan şəxslər (əri (arvadı), valideyni, o cümlədən ərinin (arvadının) valideyni, babası, nənəsi, övladı, o cümlədən övladlığa götürülən (götürən), qardaşı və bacısı);

4.4.7. bu Qaydaların 4.4-cü bəndində göstərilən şəxslərin ayrılıqda və ya birgə mühüm iştirak payı olan hüquqi şəxslər.

5. Hərracın elan edilməsi və hərrac iştirakçılarının seçilməsi

5.1. Palatanın İdarə Heyəti tərəfindən ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın rezolyusiyası ilə bağlı tədbirlər planının təsdiq edilməsi barədə qərar qəbul edildikdən sonrakı 3 (üç) iş günü ərzində hərrac barədə elan Palatanın rəsmi internet sahifəsində, habelə Hərrac Komitəsinin müəyyən etdiyi yerli və beynəlxalq informasiya vasitələrində dərc olunur. Elanda aşağıdakı məlumatlar öz əksini tapmalıdır:

5.1.1. hərracın keçirilmə vaxtı və yeri;

5.1.2. hərracın predmeti və keçirilmə qaydası;

5.1.3. hərracda iştirakın rəsmiləşdirilməsi və hərracın qalibinin müəyyənləşdirilməsi qaydası;

5.1.4. rezolyusiya metodu;

5.1.5. ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın və ya körpü bankın aktiv və öhdəliklərinin strukturuna dair ümumi məlumat;

5.1.6. bu Qaydaların 5.2-ci bəndində müəyyən edilən sənədlərin siyahısı;

5.1.7. Hərrac Komitəsinin hərrac üzrə əlaqələndirici şəxsinin adı (soyadı, adı, ata adı), vəzifəsi, elektron poçt ünvanı, telefon nömrəsi, faks nömrəsi;

5.1.8. körpü bankın başlanğıc satış qiyməti;

5.1.9. təminat məktubunun məbləği və şərtləri;

5.1.10. açıqlanması qadağan edilməyən digər məlumatlar.

5.2. Hərracın elan olunmasından sonrakı 20 (iyirmi) iş günü ərzində alıcı bank və (və ya) investor hərracda iştirak üçün aşağıdakı sənədləri Hərrac Komitəsinə təqdim edir:

5.2.1. iştirak üçün müraciət edən alıcı bank olduqda bankın bu Qaydaların 4.2.1-4.2.4-cü yarımbəndlərində göstərilən tələblərə cavab verməsini müəyyən etmək məqsədilə ən son ay üzrə prudensial hesabat;

5.2.2. iştirak üçün müraciət edən xarici bank olduqda, bu Qaydaların 4.2.5-ci yarımbəndində göstərilən tələbə cavab verməsini təsdiq edən qeydiyyatda alındığı ölkənin bank nəzarəti orqanının məktubu;

5.2.3. iştirak üçün müraciət edən investor olduqda:

5.2.3.1. hüquqi şəxs olduqda, hüquqi şəxslərin dövlət reyestrindən çıxarış, fərdi sahibkar olduqda, əhalinin dövlət reyestrindən çıxarış;

5.2.3.2. onun son 3 (üç) il üzrə kənar auditor tərəfindən təsdiqlənmiş maliyyə hesabatları (fərdi sahibkar olduqda, son 3 (üç) ildə əldə etdiyi gəlirlər barədə vergi orqanı tərəfindən təsdiq edilmiş məlumat);

5.2.3.3. bu Qaydaların 4.3.1-ci yarımbəndində göstərilən tələblərə cavab verməsini təsdiqləyən imzası notariat qaydasında təsdiqlənmiş vətəndaş qüsursuzluğuna dair ərizə (fiziki şəxs və ya hüquqi şəxsin mühüm iştirak paylarının sahibi olan fiziki şəxs və ya idarəetmə orqanlarının rəhbərləri əcnəbi olduqda, rezidenti olduğu ölkənin müvafiq hakimiyyət orqanları tərəfindən cinayət məsuliyyətinə cəlb olunub-olunmadığı barədə verilmiş və qanunvericilikdə müəyyən edilmiş qaydada leqallaşdırılmış və ya apostil ilə təsdiq edilmiş arayış);

5.2.3.4. vergilər və məcburi dövlət sosial sığortası üzrə borcun olmamasını təsdiq edən sənədlər.

5.2.4. alıcı bankın və ya investorun hərracda iştirak edəcək məsul şəxsinin adı (soyadı, adı, ata adı), vəzifəsi, elektron poçt ünvanı, telefon nömrəsi.

5.3. Bu Qaydaların 5.2-ci bəndində göstərilən müddətdən sonra təqdim edilən sənədlərə Hərrac Komitəsi tərəfindən baxılmır.

5.4. Bu Qaydaların 5.2-ci bəndində göstərilən sənədlər Azərbaycan dilində olmalı, xarici dillərdə hazırlanmış sənədlər Azərbaycan dilinə tərcümə edilməli və notariat qaydasında qaydada təsdiqlənməlidir.

5.5. Bu Qaydaların 5.2-ci bəndində göstərilən sənədlər ərizə ilə birlikdə Hərrac Komitəsinə təqdim olunmalıdır. Sənədlər hüquqi şəxs tərəfindən təqdim edildikdə, ərizə hüquqi şəxsin icra orqanının rəhbəri tərəfindən imzalanmalı və hüquqi şəxsin möhürü ilə təsdiqlənməli, fiziki şəxs tərəfindən təqdim edildikdə isə ərizə fiziki şəxs və ya onu qanuni təmsil edən şəxs tərəfindən imzalanmalıdır.

5.6. Bu Qaydaların 5.2-ci bəndində göstərilən sənədlər qeyri-rezident fiziki və hüquqi şəxslər tərəfindən təqdim edildikdə, qanunvericilikdə müəyyən edilmiş qaydada leqallaşdırılmalı və ya apostil ilə təsdiq edilməlidir.

5.7. Sənədlərin qəbulunun dayandırıldığı tarixdən sonrakı 3 (üç) iş günü ərzində Hərrac Komitəsi alıcı bankın və ya investorun hərracda iştirakı üzrə müraciətini qiymətləndirir və bu Qaydalarla müəyyən edilmiş tələblərə uyğun şəxslərin hərracda iştirakını təsdiqləyir.

5.8. Hərrac Komitəsi 5 (beş) nəfərdən az olmamaqla tək sayda Palatanın İdarə Heyəti tərəfindən Palatanın əməkdaşları və digər şəxslər sırasından müəyyən edilən üzvlərdən ibarətdir. Hərrac Komitəsi üzvlərinin yarısından çoxu iştirak etdikdə səlahiyyətli hesab edilir. Hərrac Komitəsində qərarlar sadə səs çoxluğu ilə qəbul edilir, səslər bərabər olduqda Hərrac Komitəsinin sədrinin səsi həll edici hesab edilir.

5.9. Hərrac Komitəsi hərracda iştirak hüququnu təsdiq etdiyi tarixdən sonrakı 1 (bir) iş günü ərzində hərracda iştirak etmək üçün müraciət etmiş bütün iştirakçılara bu barədə elektron və poçt bildirişi ilə məlumat verir.

5.10. Aşağıdakı hallarda hərracda iştirak hüququ əldə etmiş iştirakçının iştirak hüququ Hərrac Komitəsi tərəfindən ləğv edilir:

5.10.1. təqdim edilmiş sənədlərdə təhrif olunmuş məlumatlar sonradan aşkarlandıqda;

5.10.2. bu Qaydalarla müəyyən edilmiş Məlumat Mərkəzindən istifadə qaydalarını pozduqda;

5.10.3. iştirakçı hərracda iştirak etməkdən imtina etdiyini yazılı şəkildə bəyan etdikdə.

6. Hərrac iştirakçıları tərəfindən məlumatların təhlili

6.1. Ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın rezolyusiyası ilə bağlı tədbirlər planının təsdiq edilməsi barədə qərar qəbul edildikdən sonrakı 30 (otuz) təqvim günü ərzində müvəqqəti inzibatçı ödəmə qabiliyyətini itirmiş banka dair məlumatları və sənədləri elektron formada və kağız daşıyıcısında Məlumat Mərkəzinə ötürür.

6.2. Hərrac iştirakçıları ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın və ya körpü bankın təhlili məqsədilə bankla bağlı məlumatlarla və sənədlərlə Məlumat Mərkəzində tanış ola bilər və biznes kreditlərinin və onların təminatı qismində çıxış edən əmlakın, bank işində istifadə olunan əsas vəsaitlərinin və bank işində istifadə olunmayan daşınmaz əmlakının vəziyyəti ilə yerində tanış ola bilər. Bu zaman bütün hərrac iştirakçalarına eyni imkanlar yaradılır.

6.3. Hərrac iştirakçalarına onların iştirakının təsdiqləndiyi tarixdən hərrac nəticələrinin açıqlanacağı tarixə qədər Məlumat Mərkəzində toplanan sənədlər və məlumatlarla tanış olma imkanı təmin edilir.

6.4. Bu Qaydaların 6.2-ci bəndində göstərilənlərə baxış aparılmasına icazə verilməmişdən əvvəl hərrac iştirakçısı ilə müvəqqəti inzibatçı arasında ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın və ya körpü bankın məlumatlarının məxfi saxlanılmasına dair müqavilə bağlanır. Həmin müqavilədə ən azı aşağıdakılar göstərməlidir:

6.4.1. müqavilənin tərəfləri, onların hüquq və vəzifələri;

6.4.2. məxfi saxlanılmalı olan məlumatların əhatə dairəsi;

- 6.4.3. mübahisə yarandığı hallarda tətbiq ediləcək qanunvericilik;
- 6.4.4. müqavilə şərtlərinin pozulmasına görə məsuliyyət.
- 6.5. Hərrac iştirakçısı tərəfindən ünvanlanmış müraciətə cavab müvəqqəti inzibatçı tərəfindən bütün hərrac iştirakçalarına göndərilir.

7. Məlumat Mərkəzindən istifadə qaydaları

7.1. Məlumat Mərkəzi müvəqqəti inzibatçı tərəfindən yaradılır və məlumatların yenilənməsi təmin edilir.

7.2. Müvəqqəti inzibatçı bu Qaydalara 1 sayılı əlavədə qeyd olunan məlumatlarla yanaşı, həmin məlumatlarla əlaqədar sənədlərin əsli və ya surətinin (yazılı və ya elektron) Məlumat Mərkəzinə köçürülməsini təmin edir.

7.3. Müvəqqəti inzibatçı Məlumat Mərkəzinin təhlükəsizliyinə cavabdehdir.

7.4. Hərrac iştirakçısı müvəqqəti inzibatçının yazılı icazəsi olmadan sənədləri və ya onların nüsxəsini Məlumat Mərkəzindən kənara çıxara bilməz.

7.5. Hərrac iştirakçısı Məlumat Mərkəzində olduğu zaman müvəqqəti inzibatçının təyin etdiyi ən azı bir nümayəndə Məlumat Mərkəzində olmalıdır.

7.6. Aşağıdakı şəxslər istisna olmaqla, digər şəxslərin Məlumat Mərkəzinə girişi qadağandır:

7.6.1. müvəqqəti inzibatçı;

7.6.2. hərrac iştirakçısı və (və ya) onun qanuni nümayəndəsi;

7.6.3. girişinə müvəqqəti inzibatçı tərəfindən yazılı icazə verilmiş digər şəxslər.

7.7. Məlumat Mərkəzinə giriş saati həftənin iş günləri saat 09:00-dan 18:00-dəkdir. Müvəqqəti inzibatçının Məlumat Mərkəzinə giriş saatlarını dəyişməyə səlahiyyəti vardır.

7.8. Məlumat Mərkəzində olan məlumatlar hərrac iştirakçısının hərracda verəcəyi təklifin formalaşması üçün ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın təhlilindən başqa digər məqsədlə istifadə edilə bilməz.

7.9. Məlumat Mərkəzindən hərrac iştirakçısının qanuni nümayəndəsi istifadə etdikdə şəxsiyyətini və təmsilçilik səlahiyyətini təsdiq edən sənədlər təqdim etməlidir.

7.10. Bu əşyaların Məlumat Mərkəzinə buraxılmasına icazə verilir: qələm, kağız, dəftər, kalkulyator, səs yazan qurğu, telefon və kompüter (noutbuk və tablet daxil olmaqla). Böyük çantaların və ya bənzəri əşyaların Məlumat Mərkəzinə buraxılmasına icazə verilmir.

7.11. Hərrac iştirakçısı şəxsi informasiya texnologiyaları avadanlıqları (USB məlumat daşıyıcısı, disk, printer, kompüter, telefon və digər elektronik qurğu) ilə Məlumat Mərkəzinin informasiya texnologiyaları avadanlıqlarına qoşula və Məlumat Mərkəzindəki məlumatları ötürə və surətini çıxara bilməz.

7.12. Hərrac iştirakçısı tərəfindən Məlumat Mərkəzində təqdim edilən məlumatların və sənədlərin üzərində qeyd aparılmasına, dəyişdirilməsinə, zədələnməsinə və ya məlumatların və sənədlərin məhv edilməsinə yol verilməməlidir.

7.13. Məlumat Mərkəzində mövcud olmayan əlavə məlumatı və (və ya) mövcud olan məlumatın əks olunduğu sənədin əslini əldə etmək zərurəti yarandıqda, hərrac iştirakçısı bu barədə müvəqqəti inzibatçıya yazılı şəkildə müraciət edə bilər.

8. Təkliflərin qəbulu və hərracın keçirilməsi

8.1. Hərrac iki mərhələdə keçirilir.

8.2. Birinci mərhələdə Hərrac Komitəsi tərəfindən hərracda iştirak hüququ təsdiqləndiyi tarixdən 30 (otuz) iş günündən çox olmamaqla, investorlar Hərrac Komitəsi tərəfindən müəyyən edilmiş tarixdə və saatda təkliflərini təminat məktubu (bank qarantiyası, akkreditiv, nağd pul vəsaiti, depozitlər və ya digər maliyyə aktivləri) ilə birlikdə Hərrac Komitəsinə təqdim edir. Təqdim edilmiş təkliflər Hərrac Komitəsi tərəfindən müəyyən olunmuş tarixdə və saatda açılır. Təkliflərin açılmasında hərrac iştirakçısı iştirak edə bilər.

8.3. Hərrac iştirakçısı tərəfindən bu Qaydaların 5.1.4-cü yarımbəndində müəyyən edilmiş rezolyusiya metodu üzrə qiymət təklifi verilir.

8.4. Hərrac iştirakçıları tərəfindən Hərrac Komitəsinə təklif təqdim edilmədiyi hallarda, Hərrac Komitəsi bir dəfədən çox olmamaq şərtilə 30 (otuz) təqvim günü ərzində yenidən hərracın keçirilməsini təşkil edir.

8.5. Hərrac prosesi zamanı fors-major (tərəflərin iradəsindən asılı olmayaraq baş verən) hal baş verdikdə Hərrac Komitəsi tərəfindən hərrac ləğv olunur və yenidən qiymətləndirmə aparılaraq mümkün qısa müddətdə yeni hərracın keçirilməsi barədə qərar qəbul olunur.

8.6. Hərrac iştirakçıları tərəfindən təqdim edilmiş təkliflər bu Qaydaların 8.2-ci bəndində müəyyən edilən müddət bitdikdən sonra Hərrac Komitəsi tərəfindən 2 (iki) iş günü ərzində qiymətləndirilir. Qiymətləndirmədə hərrac iştirakçıları tərəfindən təqdim edilmiş təkliflər üzrə xərc ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın ləğvetmə xərci ilə müqayisə edilir. Müqayisə Palata tərəfindən təsdiq edilmiş "Rezolyusiya tədbirlərindən hər hansı birinin seçilməsi üçün xərclərin əsaslandırılması və onların müqayisəli təhlilinin aparılması Qaydaları" əsasında aparılır.

8.7. Təqdim edilmiş rezolyusiya tədbiri üzrə xərc ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın ləğvetmə xərcindən az olduqda, həmin təklif Hərrac Komitəsi tərəfindən hərracın ikinci mərhələsinə buraxılır.

8.8. Birinci mərhələdən yalnız bir hərrac iştirakçısı keçirsə, bu zaman o hərracın qalibi elan edilir.

8.9. İkinci mərhələdə birinci mərhələdən keçən iştirakçılar arasında yenidən hərrac təşkil edilir və Hərrac Komitəsinin qərarına əsasən ən yaxşı təklifin sahibi hərracın qalibi müəyyən edilir.

8.10. Hərracın hər iki mərhələsinin nəticələri üzrə ayrı-ayrı protokol tərtib olunur və protokol Hərrac Komitəsinin üzvləri tərəfindən imzalanır.

8.11. Hərracın qalibi müəyyən edildiyi tarixdən sonrakı 10 (on) iş günü ərzində hərracda qalib elan olunmuş iştirakçı ilə müvəqqəti inzibatçı arasında aktiv və öhdəliklərin köçürülməsinə və ya səhmlərin satın alınmasına dair müqavilə bağlanılır. Bu müddət müvəqqəti inzibatçının təqdimatı əsasında Palata tərəfindən əlavə 10 (on) iş günü uzadıla bilər. Körpü bankın satışı ilə bağlı hərrac keçirildikdə körpü bankın səhmlərinin satın alınmasına dair müqavilə Palata ilə hərracın qalibi arasında bağlanılır.

8.12. Aktiv və öhdəliklərin köçürülməsinə dair müqavilədə ən azı aşağıdakılar göstərilməlidir:

8.12.1. tərəflərin hüquq və vəzifələri;

8.12.2. ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankdan alıcı banka köçürülən aktiv və öhdəlikləri barədə məlumat;

8.12.3. köçürülmə şərtləri və müddəti.

8.13. Səhmlərin satın alınmasına dair müqavilədə ən azı aşağıdakılar göstərilməlidir:

8.13.1. tərəflərin hüquq və vəzifələri;

8.13.2. ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın və ya körpü bankın müəyyən vaxt çərçivəsində banklar üçün müəyyən edilmiş prudensial tələblərə uyğunlaşdırılması barədə investordan öhdəliyi;

8.13.3. investordan ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın kapitallaşdırılması və (və ya) ödəmə qabiliyyətinin bərpa edilməsi, o cümlədən bank əməliyyatlarının sabitləşdirilməsi üzrə öhdəliyini icra edə bilmədiyi halda müqavilənin ləğv edilməsi şərtləri.

8.14. Hərracın ikinci mərhələsində qalib elan olunmuş iştirakçı aktiv və öhdəliklərin köçürülməsinə və ya səhmlərin satın alınmasına dair müqavilə imzalamaqdan imtina etdikdə, hərracın ikinci mərhələsində ən yüksək ikinci təklifi vermiş iştirakçı müvafiq olaraq hərracın qalibi elan olunur.

8.15. Hərracın qalibi müəyyən edildiyi tarixdən sonrakı 1 (bir) iş günü ərzində Hərrac Komitəsi tərəfindən hərrac iştirakçılarına hərracın nəticəsi barədə elektron və poçt bildirişi ilə məlumat verilir.

8.16. Hərrac Komitəsi hərrac üzrə təminat məbləğini ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın və ya körpü bankın öhdəliklərinin 10 (on) faizindən çox olmamaqla müəyyən edir. Təminat məktubunun müddəti 3 (üç) aydan az olmamalıdır.

8.17. Hərracda qalib elan olunmuş iştirakçı ilə aktiv və öhdəliklərin köçürülməsinə və ya səhmlərin satın alınmasına dair müqavilə bağlandıqdan sonrakı 15 (on beş) təqvim günü ərzində uduzan iştirakçıların təminat məktubları qüvvəsini itirir.

8.18. Hərracın qalibi olmuş iştirakçı aktiv və öhdəliklərin köçürülməsinə və ya səhmlərin satın alınmasına dair müqaviləni imzalamaqdan imtina etdikdə, həmçinin ikinci mərhələni keçmiş hərrac iştirakçısı hərrac nəticələri açıqlanmadan hərracdan çəkildikdə Hərrac Komitəsi bu Qaydaların 8.16-cı bəndində müəyyən edilmiş müddət ərzində təminat məktubu ilə bağlı tələbləri tətbiq edə bilər.

“Ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın
rezolyusiyası tədbirlərinin müəyyən edilməsi və hərracın keçirilməsi
Qaydaları”na Əlavə 1

Ödəmə qabiliyyətini itirmiş bank və körpü banka dair Məlumat Mərkəzinə köçürülən məlumatların siyahısı

Cədvəl 1. Likvid aktivlər

Balans dəyəri (manat ekvivalentində)	Valyutas 1	Balans hesabı	Aktivin yerləşdiyi filial	Bloklaşma faktı (0 – bloklaşmayıb , 1 – bloklaşıb)	Tələbin güzəşti üzrə hüquqi manəələr (0 – manəə yoxdur, 1 – manəə var)	Hüquqların dövlət qeydiyyatı (0 – dövlət reyestrinə daxil edilmişdir, 1 – dövlət reyestrinə daxil edilməmişdir)	Digər (qiymətləndirmə üçün əhəmiyyətli olan digər məlumatlar)
1	2	3	4	5	6	7	8

Cədvəl 2. Banklararası kredit tələbləri

Bankın adı	Səhmdarların adı	Bankın qrupu (0-sağlam,1-kapitallaşma proqramı altında olan; 2-ödəmə qabiliyyətini itirmiş)	Kredit reytingi, beynəlxalq reyting agentliyinin adı	Müqavilənin nömrəsi	Borcalanın eyniləşdirmə nömrəsi	Müqavilənin tarixi	Məhsulun növü (banka kredit, bankdakı depozit)	Valyutası	Faiz dərəcəsi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Əsas borc üzrə qalıq məbləği (manat ekv.)	Faiz borcu üzrə qalıq məbləği (manat ekv.)	Əsas borc üzrə gecikdirilmiş məbləğ (manat ekv.)	Faiz borcu üzrə gecikdirilmiş məbləğ (manat ekv.)	Kreditin təsnifat kateqoriyası ¹ (qənaətbəxş, ... , ümitsiz)	Ödəniş tarixçəsi (gəlirlilik)				
					Kreditin verildiyi tarixdən etibarən əsas məbləğ üzrə ödənişlərin həcmi (manat ekv.)	Son 12 ay ərzində ödənişlərin həcmi (manat ekv.)	Restrukturizasiyanın sayı	Son restrukturi zasiya tarixi	Gecikmə günlərinin sayı
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Ödəniş qrafiki (manat ekvivalentində)
(əsas borc + faizlər + komisyona haqları + dəbbə pulu)

2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	..	n
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33

Əsas borc üzrə planlaşdırılan növbəti ödəniş tarixi	Faiz borc üzrə planlaşdırılan növbəti ödəniş tarixi	Borcun planlaşdırılan bağlanma tarixi	Təminat					
			Reyestr nömrəsi	Təminatın balans dəyəri (manat ekv.)	Müstəqil qiymətləndirici tərəfindən qiymətləndirilmə tarixi	Təminatın qiymətləndirilmiş dəyəri (manat ekv.)	Təminatın yeri	Təminatın növü və təyinatı
34	35	36	37	38	39	40	41	42

Təminat		
Yüklü edilməsi faktı (0 – yüklü deyil, 1 – yüklüdür)	Tələbin güzəşti üzrə hüquqi maneələr (0 – maneə yoxdur, 1 – maneə var)	Digər (qiymətləndirmə üçün əhəmiyyətli olan digər məlumatlar)
43	44	45

Cədvəl 3. Daşınmaz əmlak

İnventar nömrəsi	Balans dəyəri (manat ekv.)	Müstəqil qiymətləndirici tərəfindən qiymətləndirilmə tarixi	Qiymətləndirici barədə məlumat	Qiymətləndirilmiş dəyəri (manat ekv.)	Daşınmaz əmlakın yeri	Daşınmaz əmlakın növü (məsələn, torpaq sahəsi, bina və s.)	Daşınmaz əmlakın təyinatı (ofis, anbar, sənaye, ticarət, yaşayış, və s.)	Fiziki vəziyyəti (təmirsiz, orta təmirli, yaxşı təmirli)	Hazırda istifadə olunurmu? (0-istifadə olunur, 1-istifadə olunmur)	Ümumi sahəsi (m ²)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Sənədləşmənin vəziyyəti (0 – bütün hüquqi sənədlər mövcuddur, 1 – bəzi hüquqi sənədlər mövcud deyil, 2 – zəruri hüquqi sənədlər mövcud deyil)	Yüklü edilməsi faktı (0 – yüklü deyil, 1 – yüklüdür)	Hüquqların dövlət qeydiyyatı (0 – dövlət reyestrinə daxil edilmişdir, 1 – dövlət reyestrinə daxil edilməmişdir)	Mülkiyyət hüququnun digər şəxsə ötürülməsi üzrə hüquqi maneələr (0 – maneə yoxdur, 1 – maneə var)	İnşası tamamlanmamış tikili				Digər (qiymətləndirmə üçün əhəmiyyətli olan digər məlumatlar)
				İnşalınmış hissə (faizlə)	Tikilinin tamamlanma ehtimalı	Tamamlandıq-dan sonra ehtimal olunan dəyəri (manat ekv.)	Gözlənilən tamamlanma tarixi	
12	13	14	15	16	17	18	19	20

Cədvəl 4. Kredit portfeli

Kreditin müqavilə nömrəsi	Kreditin müqavilə tarixi	Borcalanın eyniləşdirmə nömrəsi	Borcalanın adı (fiziki şəxslər üçün adı, soyadı və ata adı)	Borcalanın ünvanı	Valyutası	Kreditin növü (biznes, daşınmaz əmlak, avtomobil, kart və s.)	Faiz dərəcəsi	Verilmə məbləği	Ödəniş forması (annuitet (aylıq, rüblük), müddətin sonu və s.)	Aylıq ödəniş məbləği
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Verilmə müddəti	Banka aidiyyəti şəxsə verilməsi (0 – aidiyyəti şəxsə verilib, 1 – aidiyyəti şəxsə verilməyib)	Əsas borc üzrə qalıq məbləği	Faiz borcu üzrə qalıq məbləği	Əsas borc üzrə gecikdirilmiş məbləğ (manat ekv.)	Faiz borcu üzrə gecikdirilmiş məbləğ (manat ekv.)	Kreditin təsnifat kateqoriyası (qənaətbəxş, ..., ümitsiz)
12	13	14	15	16	17	18

Hüquqi şəxslər üzrə (əlavə olaraq)									
Təsisçinin (səhmdarın) / idarəetmə orqanının rəhbərinin (direktorun) adı	Fəaliyyət növü	Son 12 ay ərzində fəaliyyətində ən gələn gəlir	Son tarixə faiz, amortizasiya və vergidən öncəki mənfəəti	Son tarixə balans aktivləri (manat ekv.)	Son tarixə balans kapitalı (manat ekv.)	Son tarixə mənfəəti (manat ekv.)	Kredit öhdəlikləri (manat ekv.)	Borcalan tərəfindən balans hesabatının təqdim edilmə tarixi	Borcalanın maliyyə vəziyyəti (0 – sağlam, 1 – iflas prosesinə başlanılıb, 2 – müflis elan olunub)
19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

Ödəniş tarixçəsi (gəlirlilik)				
Kreditin verildiyi tarixdən etibarən əsas məbləğ üzrə ödənişlərin həcmi (manat ekv.)	Son 12 ay ərzində ödənişlərin həcmi (manat ekv.)	Restrukturizasiyanın sayı	Son restrukturizasiya tarixi	Gecikmə günlərinin sayı
30	31	32	33	34

Ödəniş grafiki (manat ekvivalentində)												
(əsas borc + faizlər + komisyona haqları + dəbbə pulu)												
2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47

Əsas borc üzrə planlaşdırılan növbəti ödəniş tarixi	Faiz borc üzrə planlaşdırılan növbəti ödəniş tarixi	Borcun planlaşdırılan bağlanma tarixi	Təminat						
			Təminatın balans dəyəri (manat ekv.)	Müstəqil qiymətləndirici tərəfindən qiymətləndirilmə tarixi	Təminatın qiymətləndirilmiş dəyəri (manat ekv.)	Təminatın yeri	Təminatın növü	Yüklü edilməsi faktı (0 – yüklü deyil, 1 – yüklüdür)	Mülkiyyət hüququnun digər şəxsə ötürülməsi üzrə hüquqi maneələr (0 – maneə yoxdur, 1 – maneə var)
48	49	50	51	52	53	54	55	56	57

Təminat							
Daşınmaz əmlak				İnşası tamamlanmamış tikili			
Daşınmaz əmlakın növü (məsələn, torpaq sahəsi, bina və s.)	Daşınmaz əmlakın təyinatı (ofis, anbar, sənaye, ticarət, yaşayış və s.)	Fiziki vəziyyəti (təmirsiz, orta təmirli, yaxşı təmirli)	Ümumi sahəsi (m ²)	İnşa olunmuş hissə (faizlə)	Tikilinin tamamlanma ehtimalı	Tamamlandıqdan sonra ehtimal olunan dəyəri (manat ekv.)	Gözlənilən tamamlanma tarixi
58	59	60	61	62	63	64	65

Təminat										
Qiymətli kağızlar					Daşınar əmlak					
Məbləği (manat ekv.)	Emitentin xalis gəlirləri	Emitentin son tarixə balans aktivləri (manat ekv.)	Emitentin son tarixə balans üzrə likvid aktivləri (manat ekv.)	Son 6 (altı) ay üzrə hərrac qiymətlərini n orta göstəricisi	Növü (nəqliyyat vasitəsi, avadanlıq)	Marka və model	Buraxılış ili	Ehtimal olunan yararlılıq müddəti (illərlə)	İlkin balans dəyəri	Qalıq balans dəyəri
66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76

Təminat			
Daşınar əmlak		Qeyri-maddi aktivlər	Qarantiya
Fiziki vəziyyəti	Nəqliyyat vasitələri üzrə (əlavə olaraq)		

	Keçdiyi məsafə	Yanacaq növü	Mühərrikin həcmi	Sürət qutusu	Müəlliflik hüququ (0-var,1-yoxdur)	Qarant (adı)	Məbləğ	Maliyyə vəziyyəti
77	78	79	80	81	82	83	84	85

Təminat		
Təminat üzrə sənədləşmənin vəziyyəti (0 – bütün hüquqi sənədlər mövcuddur, 1 – bəzi hüquqi sənədlər mövcud deyil, 2 – zəruri hüquqi sənədlər mövcud deyil)	Hüquqların dövlət qeydiyyatı (0 – dövlət reyestrinə daxil edilmişdir, 1 – dövlət reyestrinə daxil edilməmişdir)	Digər (qiymətləndirmə üçün əhəmiyyətli olan digər məlumatlar)
87	88	89

Cədvəl 5. Törəmə təsərrüfat cəmiyyətlərində və digər təsərrüfat cəmiyyətlərində iştirak, qiymətli kağızlar

Emitent	Qiymətli kağızlar
---------	-------------------

Qeydiyyat nömrəsi	Emitentin / törəmə təsərrüfat cəmiyyətinin / digər təsərrüfat cəmiyyətinin adı	İşçi sayı	Xalis əməliyyat gəlirləri (manat ekv., ən son hesabat tarixinə)	Son maliyyə ili üzrə faiz, amortizasiya və vergidən öncəki mənfəəti (manat ekv., ən son hesabat tarixinə)	Balans aktivləri (manat ekv., ən son hesabat tarixinə)	Balans üzrə likvid aktivləri (manat ekv., ən son hesabat tarixinə)	Beynəlxalq reyting agentlikləri tərəfindən verilmiş reytingi (varsa)	ISIN ¹ nömrəsi	Dəyəri
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Qiymətli kağızlar				
Son 6 (altı) ay ərzində müvafiq bazarda alqı-satqı				Digər (qiymətləndirmə üçün əhəmiyyətli olan digər məlumatlar)
Fond birjası	Tarix	Satışın həcmi (manat ekv)	Alış qiyməti (manat ekv.)	
11	12	13	14	15

Cədvəl 6. Nəqliyyat vasitələri

İnventar nömrəsi	Marka və model	Buraxılış ili	Yanacaq növü	Keçdiyi məsafə	Fiziki vəziyyəti	Mühərrək həcmi	Sürət qutusu	Müstəqil qiymətləndirici tərəfindən qiymətləndirmə tarixi	Təminatın qiymətləndirilmiş dəyəri (manat ekv.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

¹ ISIN (International Securities Identification Number) – Qiymətli kağızların beynəlxalq identifikasiya nömrəsi.

Cədvəl 7. Texniki avadanlıqlar

İnventar nömrəsi	Marka və model	İstismar tarixi	Fiziki vəziyyəti	İstismar tarixi	Yararlılıq müddəti (illərlə)	Digər xüsusiyyətlər	Müstəqil qiymətləndirici tərəfindən qiymətləndirmə tarixi	Təminatın qiymətləndirilmiş dəyəri (manat ekv.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Cədvəl 8. Qeyri-maddi aktivlər

İnventar nömrəsi	Adı	Müəlliflik hüququ üzrə məlumatlar (0-var, 1-yoxdur)	İstismar tarixi	Yararlılıq müddəti (illərlə)	Ehtimal olunan yararlılıq müddəti (illərlə)	Digər xüsusiyyətlər	Müstəqil qiymətləndirici tərəfindən qiymətləndirmə tarixi	Təminatın qiymətləndirilmiş dəyəri (manat ekv.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Cədvəl 9. Depozit portfeli

Hesab nömrəsi	Hüquqi şəxs / fiziki şəxs	Növü (tələbli, müddətli)	Cəlb olunduğu rayon və ya şəhər	Cəlb olunduğu tarix	Depozitin məbləği	Valyuta	Müddət	Faiz dərəcəsi	Faiz dərəcəsinin növü (sadə, kapitallaşan)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Hesablanmış faiz məbləği	Faizlərin ödənilmə tezliyi (aylıq, illik və s.)	Sığorta statusu (sığortalanmış, sığortalanmamış)	Banka aidiyyəti şəxs tərəfindən cəlb olunması	Təminat qismində çıxış etməsi	Təminat qismində çıxış etdikdə bağlı olduğu kreditin nömrəsi	Digər zəruri qeydlər
11	12	13	14	15	16	17

No	Məlumatlar
1	Ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın qiymətləndirmə hesabatı
2	Açıq valyuta mövqeyi;
3	Aidiyyəti şəxslər üzrə kreditlər və depozitlərin həcmi və sayı;
4	Balans hesabatı;
5	Mənfəət-zərər hesabatı;
6	Overdraftların həcmi və sayı;
7	Törəmə cəmiyyətləri və digər hüquqi şəxslərdə iştirak;
8	İnventarlar;
9	Qeyri-maddi aktivlər;
10	Digər kreditor borcları:
10.1	Kreditorun adı, ünvanı;
10.2	Borcun məbləği:
10.2.1	İlkin məbləğ;
10.2.2	Qalıq məbləğ.
10.3	Borcun alınma tarixi;
10.4	Son qaytarılma tarixi;
10.5	Valyutası;
10.6	Faizi (tətbiq olunduqda);
10.7	Təminat haqqında müfəssəl məlumat.
11	Avadanlıqların və proqram təminatlarının siyahısı;
12	Rəhbər şəxslər və işçilər barədə məlumatlar:
12.1	Soyadı, adı və ata adı;
12.2	Vəzifəsi və vəzifə öhdəlikləri;
12.3	Aylıq əmək haqqı və mükafatlar;
12.4	Xidməti avtomobil;
13	Bankın xarici filial və ya şöbələri barədə məlumatlar;
14	Bankda qeydiyyatda alınmamış aktivlər və öhdəliklər;
15	Balansdankənar maddələr;
15.1	Akkreditivlər;
15.2	Qarantiyalar;
15.3	Digər balansdankənar maddələr.
16	Bank səhmdarları haqqında məlumat:
16.1	Adı (əgər fiziki şəxsdirsə, adı, soyadı və ata adı)
16.2	Ünvanı;
16.3	Səhmlərin növü (adi/ müddətsiz imtiyazlı);
16.4	Səhmlərin miqdarı və məbləği.
17	Dələduzluq və şübhəli əməliyyatların siyahısı;
18	Holdinq şirkəti haqqında məlumat (Bank holdinq şirkətə daxil olduqda);
19	Əmək müqavilələri, kənar auditor tərəfindən təsdiqlənmiş son iki ilin

	maliyyə hesabatları, son 2 (iki) il üzrə bankda aparılmış yoxlamanın nəticələrinə dair hesabat, yoxlama nəticəsində görülmüş tədbirlərin siyahısı, hazırda məhkəmədə olan işlərin siyahısı.
--	---

İSTİFADƏ OLUNMUŞ MƏNBƏ SƏNƏDLƏRİNİN SİYAHISI

1. [20 dekabr 2018-ci il tarixli 18051000017 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Maliyyə Bazarlarına Nəzarət Palatasının Qərarı

QƏRARA EDİLMİŞ DƏYİŞİKLİK VƏ ƏLAVƏLƏRİN SİYAHISI

¹ [20 dekabr 2018-ci il tarixli 18051000017 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Maliyyə Bazarlarına Nəzarət Palatasının Qərarı ilə "Ödəmə qabiliyyətini itirmiş bankın rezolyusiyası tədbirlərinin müəyyən edilməsi və hərracın keçirilməsi Qaydaları"nın 3.3-cü bəndi ləğv edilmişdir.