

**“DÖVLƏT QEYDİYYATINA
ALINMIŞDIR”**

İqtisadiyyat Nazirliyi yanında Dövlət Vergi
Xidmətinin Milli Gəlirlər Baş İdarəsinin
Hüquqi Şəxslərin Dövlət Qeydiyyatı İdarəsi

QEYDİYYAT № _____

“ _____ ” _____ 2023-cü il

İdarə rəisi _____

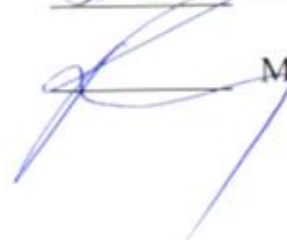
“TƏSDİQ EDİLMİŞDİR”

“MJ Financial Services
Bank Olmayan Kredit Təşkilatı”
Açıq Səhmdar Cəmiyyətinin

Təsisçilərinin 30 mart 2023-cü il
tarixli qərarı ilə

Təsisçilər:

 Camal Aydınov

 Məddəd Rüstəmov

**“MJ FINANCIAL SERVICES BANK OLMAYAN KREDİT
TƏŞKİLATI”**

Açıq Səhmdar Cəmiyyətinin

NİZAMNAMƏSİ

1. ÜMUMİ MÜDDƏALAR

1.1. “MJ Financial Services Bank Olmayan Kredit Təşkilatı” Açıq Səhmdar Cəmiyyəti (Bundan sonra BOKT adlandırılacaq) öz fəaliyyətini Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsi, “Bank olmayan kredit təşkilatları haqqında” qanun, qüvvədə olan digər qanunvericilik aktları və bu Nizamnamə əsasında həyata keçirir.

1.2. Bu Nizamnamə 15 aprel 2019-cu il tarixdə dövlət qeydiyyatına alınmış (VÖEN: 1504518841) “MJ Financial Services Bank Olmayan Kredit Təşkilatı” Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyətinin yenidən təşkil olunması ilə yaranmış və onun hüquqi varisi olan “MJ Financial Services Bank Olmayan Kredit Təşkilatı” Qapalı Səhmdar Cəmiyyətinin adının “MJ Financial Services Bank Olmayan Kredit Təşkilatı” Açıq Səhmdar Cəmiyyətinə dəyişməsi ilə əlaqədar yeni redaksiyada nizamnaməsidir.

1.3. BOKT-nin hüquqi ünvanı: Azərbaycan Respublikası, Bakı şəhəri, Nərimanov rayonu, Aşıq Molla Cümə küçəsi, 46B.

2. CƏMİYYƏTİN NİZAMNAMƏ KAPİTALI

2.1. BOKT-nin nizamnamə kapitalı 300 010 (üç yüz min on) manat olmaqla, hər birinin nominal dəyəri 30 001 manat olan 10 (on) ədəd adi, adlı, sənədsiz səhmdən ibarətdir.

2.1.1. Aydınov Camal İsxan oğlu – 210 007 (iki yüz on min yeddi) manat, 7 (yeddi) ədəd, adi adlı sənədsiz səhm.

2.1.2. Rüstəmov Mədəd Nadir oğlu – 90 003 (doxsan min üç) manat, 3 (üç) ədəd, adi adlı sənədsiz səhm.

2.2. BOKT-nin nizamnamə kapitalı onun səhmdarları tərəfindən əldə edilmiş səhmlərin nominal dəyərindən təşkil olunur.

2.3. BOKT-nin nizamnamə kapitalına qoyuluşların formaları Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsi ilə müəyyən edilir. BOKT-nin nizamnaməsinə qoyuluşlar pul vəsaitləri ola bilər.

2.4. BOKT-nin nizamnamə kapitalı onun kreditörünün mənafehlərinə təminat verən əmlakının minimum miqdarını müəyyənləşdirir və o, müvafiq icra hakimiyyəti orqanı tərəfindən müəyyənləşdirilmiş miqdardan az ola bilməz.

2.5. BOKT-nin səhmdarları BOKT qeydə alınanadək nizamnamə kapitalını tamamilə ödəməyə borcludurlar. BOKT təsis edilərkən onun bütün səhmləri təsisçilər (səhmdarlar) arasında bölünməlidir.

2.6. BOKT nizamnamə kapitalının ümumi həcmnin 25%-dən çox olmamaq şərti ilə imtiyazlı səhmlər buraxmaq hüququna malikdir.

2.7. BOKT-nin səhmlərinin, istiqrazlarının və digər növ qiymətli kağızların burazılması, yerləşdirilməsi, dövriyyəsi və ləğvi Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsi, həmin Məcəlləyə müvafiq olaraq qəbul edilmiş digər normativ hüquqi aktlara və BOKT-nin nizamnaməsinə müvafiq olaraq həyata keçirilir.

2.8. BOKT-nin qiymətli kağızlarının birləşdirilməsi, xırdalanması (bölünməsi) və konvertasiyası Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinə müvafiq olaraq həyata keçirilir.

2.9. BOKT-nin nizamnamə kapitalı Səhmdarların Ümumi Yığıncağının qərarına əsasən səhmlərin nominal dəyərini artırmaq və ya Əlavə səhmlər buraxmaq yolu ilə artırıla bilər.

2.10. BOKT-nin səhmlərinin nominal dəyərinin artırılması və əlavə səhmlərin buraxılması qaydaları qiymətli kağızlar bazarını tənzimləyən müvafiq icra hakimiyyəti orqanı tərəfindən müəyyən edilir.

2.11. BOKT-nin səhmdarları həmin BOKT-nin digər səhmdarlarının satdıqları səhmləri əldə etməkdə üstünlük hüququna malikdirlər. Əgər səhmdarlardan heç biri nəzərdə tutulan müddətdə, lakin satış elan olunduğu tarixdən etibarən otuz gün ərzində özünün üstünlük hüququndan istifadə etməzsə, sonrakı otuz gün ərzində səhmdar BOKT həmin səhmləri onların mülkiyyətçisi ilə razılaşdırılmış qiymətə özü əldə edə bilər. BOKT səhmləri əldə etməkdən imtina etdikdə və ya onların qiymətinə dair razılığa gəlinmədikdə, səhmlər üçüncü şəxsə özgəninkiləşdirilə bilər. Bu zaman səhmin satış qiyməti səhmdarlara və ya səhmdar BOKT-yə təklif edilən qiymətdən aşağı olmamalıdır. Əks halda BOKT həmin əqdin etibarsız hesab edilməsini və səhmin həmin qiymətə BOKT-yə satılmasını məhkəmə qaydasında tələb edə bilər.

2.12. BOKT-nin səhmdarları onun öhdəlikləri üçün cavabdeh deyildirlər və BOKT-nin fəaliyyəti ilə bağlı zərər üçün onlara mənsub səhmlərin dəyəri həddində risk daşıyırlar.

2.13. BOKT-nin yaradılması ilə bağlı və onun dövlət qeydiyyatına alınmasına qədər yaranmış öhdəliklərə görə BOKT-nin təsisçiləri birgə məsuliyyət daşıyır.

2.14. BOKT öz səhmdarlarına bu nizamnamə, ona edilən əlavə və dəyişikliklər ilə tanış olmaq imkanı yaratmalıdır. Səhmdarın tələbi ilə nizamnamənin surəti ona verilməlidir.

3. BOKT-nin FƏALİYYƏTİ

3.1. BOKT, verilmiş lisenziyalarda müəyyən edilən məhdudiyyət və şərtlərə riayət etmək şərti ilə aşağıdakı fəaliyyət növləri ilə məşğul ola bilər:

3.1.1. Təminatlı və ya təminatsız kreditlərin verilməsi;

3.1.2. Borc öhdəliklərinin alqı-satqısı (faktoring, forfeyting);

3.1.3. Lizing;

3.1.4. Veksellərin uçuğu;

3.1.5. Qarantiyaların verilməsi;

3.1.6. Sığorta agentli xidmətinin göstərilməsi;

3.1.7. Borcəyalanlara, o cümlədən birgə borcəyalan qruplarına maliyyə, texniki və idarəetmə məsələləri üzrə məsləhət xidmətinin göstərilməsi;

3.1.8. Qanunla bank olmayan kredit təşkilatları tərəfindən həyata keçirilən digər fəaliyyət növləri.

3.2. BOKT tərəfindən verilən kreditlər daşınar və daşınmaz əmlakın girovu, girov əmanəti, qarantia, zəminlik və qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş digər üsullarla təmin oluna bilər. Girov əmanəti yalnız maliyyə bazarlarına nəzarət orqanının BOKT-yə verdiyi lisenziyada bu barədə xüsusi icazə olduqda qəbul edilə bilər.

3.3. Qanunla bank olmayan kredit təşkilatları tərəfindən həyata keçirilməyən fəaliyyət növləri istisna olmaqla BOKT nizamnamənin 3.1-ci bəndində sadalanan fəaliyyət növlərindən başqa Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə nəzərdə tutulmuş hər hansı digər fəaliyyət növlərini də həyata keçirə bilər.

3.4. Hər hansı fəaliyyət növü üçün Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə əsasən xüsusi razılıq (lisenziya) tələb edildikdə, BOKT həmin fəaliyyəti yalnız müvafiq xüsusi razılıq (lisenziya) aldıqdan sonra həyata keçirə bilər.

- 3.5. BOKT Azərbaycan Respublikasının qanunvericilik aktları ilə nəzərdə tutulmuş şərtlərlə və qaydada assosiasiyalarda və digər birliklərdə iştirak edə bilər.
- 3.6. BOKT Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə nəzərdə tutulmuş digər əmlak və şəxsi qeyri-əmlak hüquqlarına malikdir, o cümlədən daşınar və daşınmaz əmlak almaq, satmaq və icarəyə vermək, məhkəmədə iddiaçı və cavabdeh kimi çıxış etmək hüquqlarına sahib olur.

4. BOKT-nin KREDİT RESURLARI

- 4.1. BOKT-nin kredit resursları aşağıdakı mənbələr hesabına formalaşır:
- 4.1.1. BOKT-nin öz kapitalı;
- 4.1.2. Başqa banklardan, bank olmayan kredit təşkilatlarından və kredit ittifaqlarından, o cümlədən beynəlxalq maliyyə qurumlarından alınan kreditlər;
- 4.1.3. Qiymətli kağızların emissiyası hesabına;
- 4.1.4. Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankının mərkəzləşdirilmiş kredit resursları;
- 4.1.5. Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə qadağan edilməmiş digər vəsaitlər.

5. BOKT-nin ORQANLARI

- 5.1. BOKT-nin orqanları bunlardır: Səhmdarların Ümumi Yığıncağı, Müşahidə Şurası, İcra Orqanı, Audit komitəsi və bu Nizamnaməyə əsasən yaradılmış digər orqanlar.

6. SƏHMDARIN ÜMUMİ YIĞINCAĞI

- 6.1. BOKT-nin Səhmdarlarının Ümumi Yığıncağının müstəsna səlahiyyətlərinə aşağıdakılar aiddir:
- 6.1.1. BOKT-nin nizamnaməsini qəbul etmək, ona əlavə və dəyişikliklər etmək;
- 6.1.2. BOKT-nin Müşahidə Şurasının üzvlərini təyin və azad etmək, həmin idarəetmə orqanının əsasnaməsini təsdiq etmək, onlara ödənilməli olan haqlar da daxil olmaqla, BOKT-nin inzibatçılarının işə götürülməsi müddətlərini və şərtlərini müəyyənləşdirmək;
- 6.1.3. BOKT-nin törəmə təsərrüfat cəmiyyətlərini yaratmaq və fəaliyyətlərinə xitam vermək, başqa BOKT-nin satın alınması barədə qərarlar qəbul etmək;
- 6.1.4. Nizamnamə kapitalının artırılması və azaldılması barədə qərarlar qəbul etmək, BOKT-də mühüm iştirak payının əldə edilməsinə razılıq verməklə BOKT səhmlərinin buraxılması müddətlərini və şərtlərini müəyyənləşdirmək;
- 6.1.5. BOKT-nin kənar auditor tərəfindən təsdiqlənmiş və Audit Komitəsi tərəfindən tövsiyə edilmiş illik maliyyə hesabatlarını təsdiq etmək, habelə xalis mənfəət hesabına ehtiyatların yaradılması və dividendlərin ödənilməsi barədə qərar qəbul etmək;
- 6.1.6. BOKT-nin yenidən təşkili və ləğvi barəsində qərarlar qəbul etmək;
- 6.1.7. Aidiyyəti şəxslə bağlanması nəzərdə tutulan əqdin dəyəri BOKT-nin aktivlərinin 5% və daha çox hissəsini təşkil etdikdə, həmin əqdin bağlanması və ya ona dəyişikliklər edilməsi haqqında qərar qəbul etmək (bu Nizamnamənin məqsədləri üçün, "BOKT-yə aidiyyəti olan şəxs" dedikdə (i) BOKT-nin idarəetmə funksiyalarını həyata keçirən istənilən vəzifəli şəxs; (ii) BOKT-

nin nizamnamə kapitalında birbaşa və ya dolayısı ilə ən azı 5% paya malik olan istənilən şəxs; (iii) BOKT-nin Müşahidə Şurası üzvlərinin və İcra Orqanının, eləcə də (i) və ya (ii) yarıməndlərində qeyd olunan şəxslərin 2-ci dərəcəyə qədər qohumları (iv) BOKT-nin törəmə müəssisələri istisna olmaqla, istənilən afilə edilmiş şəxslər və (v) BOKT-nin Müşahidə Şurasının üzvləri və ya İcra Orqanı tərəfindən, eləcə də yuxarıdakı (i)-(ii) bəndlərdə istinad olunan istənilən fiziki və ya hüquqi şəxslər tərəfindən nəzarət olunan istənilən şəxs). Bu qərar BOKT tərəfindən cəlb edilmiş müstəqil auditorun rəyi və səsvermədə iştirak etmək hüququ olan Səhmdarların Ümumi Yığıncağının sadə səs çoxluğu ilə qəbul edilir;

6.1.8. Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsi və bu Nizamnamə ilə onun səlahiyyətinə aid edilmiş digər məsələləri həll etmək.

6.2. BOKT-nin Səhmdarlarının ümumi yığıncaqları bütün səsvermə hüququ olan səhmlərin azı 60 faizinin sahibi olan səhmdarlar iştirak etdikdə səlahiyyətli sayılır. Səhmdarların ümumi yığıncağında yetərsay olmadıqda, ümumi yığıncaq yenidən çağırılmalıdır. Bu zaman ümumi yığıncağın gündəliyi dəyişdirilməməlidir. Yenidən çağırılan ümumi yığıncaq səsli səhmlərin 40 faizinin sahibləri iştirak etdikdə səlahiyyətlidir. Yenidən çağırılan yığıncaqda yetərsay olmadıqda, ümumi yığıncaq gündəliyi dəyişdirilmədən təkrarən çağırılmalıdır. Təkrarən çağırılan ümumi yığıncaq səsli səhmlərin 25 faizinin sahibləri iştirak etdikdə səlahiyyətlidir. Yenidən çağırılmış Ümumi Yığıncaqda yetərsay olmadıqda, BOKT maliyyə bazarlarına nəzarət orqanına məlumat verərək Ümumi Yığıncaqda yetərsay olub-olmamasından asılı olmayaraq və ya maliyyə bazarlarına nəzarət orqanının iddiası əsasında məhkəmənin qərarı ilə ləğv edilə bilər. Səhmdarların BOKT-nin ləğv edilməsi haqqında ümumi yığıncağın qərarından məhkəməyə şikayət etmək hüququ vardır.

Bu nizamnamənin 7.1.1., 7.1.2., 7.1.3., 7.1.7. bəndlərində göstərilən məsələlərə dair qərarlar yığıncaqda təmsil edilən səhmdarların (3/4) 75% səs çoxluğu ilə qəbul edilir. Bütün digər qərarlar yığıncaqda iştirak edən səhmdarların sadə səs çoxluğu ilə qəbul olunur.

6.3. Səhmdarlar qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş hallar istisna olmaqla BOKT-nin nizamnamə kapitalındakı paylarına mütənasib səs hüququna malikdirlər. Hər bir səhmdar səhmdarların ümumi yığıncağında özünün səs hüququnu həm şəxsən, həm də səlahiyyətli nümayəndəsi vasitəsilə həyata keçirə bilər. Etibarnamə yazılı şəkildə rəsmiləşdirilir və yığıncağın protokoluna qoşulur. Etibarnamə yığıncaq başlananadək verilir. Səhmdarları qanuni əsasda təmsil edən şəxslər üçün ayrıca etibarnamə tələb olunmur. Həmin şəxslər bu cür səlahiyyətlərini təsdiqləyən sənəd təqdim edirlər.

6.4. Səhmdarların növbəti və növbədənənar yığıncaqları keçirilə bilər. Səhmdarların hər bir ümumi yığıncağının keçirilməsi günü, yeri, vaxtı və gündəlik üzrə materiallarla tanış olma qaydası barəsində bildirişlər, habelə həmin yığıncağın gündəliyi qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş qaydada səhmdarlara göndərilir, bu barədə kütləvi informasiya vasitələrində məlumat dərc etdirilir və qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş qaydada Səhmdarların Ümumi Yığıncağı keçirilir. Bildirişlə birlikdə göndərilən gündəliyə daxil edilməmiş məsələlər üzrə qərar qəbul edilməsinə yol verilmir. Növbəti yığıncaqlar ildə bir dəfədən az olmayaraq keçirilir. Növbəti yığıncaqlar BOKT-nin hər il üçün maliyyə hesabatı tərtib edildikdən və kənar auditor yoxlamasından keçdikdən sonra ən geci iki ay ərzində keçirilir.

Növbədənənar yığıncaqlar səsvermə hüququ olan səhmlərin azı 5 faizinin sahibləri olan səhmdarların, Müşahidə Şurasının, Audit Komitəsinin və İcra Orqanının tələbi ilə çağırılabilir.

Növbədənəkar yığıncaqların çağırılması qaydası Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə tənzimlənir.

6.5. Səhmdarların yığıncağında səsvermə hüququna malik olan bütün səhmdarlar təmsil olunmuşdursa, yığıncaq onun çağırılması vaxtından və üsulundan asılı olmayaraq səlahiyyətli sayılır. Səsvermə hüququna malik olan səhmdarların hamısı yekdilliklə razılıq verərsə, bu yığıncaq gündəliyə daxil edilməmiş məsələləri də müzakirə edə və onlara dair qərarlar qəbul edə bilər.

6.6. Səhmdarların sırasında xarici səhmdar olduqda, səhmdarların ümumi yığıncağının yazılı materialları ingilis dilinə tərcümə olunmaqla bərabər, BOKT tərəfindən ingilis dilinə sinxron tərcümə edilməsi təmin olunmalıdır.

7. MÜŞAHİDƏ ŞURASI

7.1. BOKT-nin Müşahidə Şurasının səlahiyyətlərinə aşağıdakılar aiddir:

7.1.1. BOKT-nin idarə edilməsinə və fəaliyyətinə nəzarəti həyata keçirmək, o cümlədən, BOKT-nin İcra Orqanından hesabat almaq;

7.1.2. Mənfəət və dividend paylarını bölüşdürmək məsələləri daxil olmaqla, Səhmdarların ümumi yığıncağı və İcra Orqanı üçün tövsiyələr vermək;

7.1.3. BOKT-nin strategiyasını təyin etmək və ona əhəmiyyətli genişlənmə, azalma və ya ayrı bir dəyişiklik etməklə bərabər BOKT-nin baxışını və missiyasını təyin etmək;

7.1.4. BOKT-nin işgüzar məqsədinə və ya mühasibat prinsiplərinə hər hansı əsaslı dəyişiklik etmək;

7.1.5. BOKT-yə ümumi rəhbərlik etmək və onun təşkilati strukturuna dair qərarlar qəbul etmək;

7.1.6. BOKT-nin siyasətini qəbul edib ona dəyişikliklər etmək və BOKT-nin rəqlamentini qəbul etmək və rəqlamentə əlavə və dəyişikliklər etmək;

7.1.7. BOKT-nin illik büdcəsini qəbul və təsdiq etmək;

7.1.8. Səhmdarların hər bir Ümumi Yığıncağının keçirilməsi barədə məlumatı səhmdarlara bildiriş göndərmək yolu ilə çatdırmaq və səhmdarların, habelə Audit Komitəsinin və İcra Orqanının tələbi ilə çağırılan növbədənəkar yığıncaqların gündəliyi istisna olmaqla, hər bir ümumi yığıncağın gündəliyini qəbul etmək;

7.1.9. BOKT tərəfindən qüvvədə olan qanunvericiliyin pozulması faktını müəyyən etdikdə, bu pozuntu barəsində Səhmdarların Ümumi Yığıncağını, Audit Komitəsinin və İcra Orqanını xəbərdar etmək, maliyyə bazarlarına nəzarət orqanına isə BOKT qanunvericiliyinin və "Cinayət yolu ilə əldə edilmiş əmlakın leqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun tələblərinin pozulması faktları barədə bildiriş göndərmək;

7.1.10. BOKT-nin faiz dərəcələri, aktivlərin yerləşdirilməsi və kateqoriyaları barəsində siyasətini, habelə BOKT-nin ümumi maliyyə, uçot, inzibati və kadr siyasətini müəyyənləşdirmək;

7.1.11. BOKT-nin illik büdcəsinin və biznes-planının yerinə yetirilməsinə nəzarət etmək;

7.1.12. Filiallar və nümayəndəliklər yaratmaq, onların fəaliyyətlərinə xitam vermək və əsasnamələrini təsdiq etmək;

7.1.13. Audit Komitəsinin üzvlərini təyin və azad etmək, İcra Orqanının və Audit Komitəsinin Əsasnamələrini təsdiq etmək;

- 7.1.14. BOKT-nin etibarlı və prudensial idarə olunmasını təmin etmək üçün zəruri olan qaydaları və daxili əsasnamələri qəbul etmək;
- 7.1.15. Ümumi Yığıncaqda Nizamnaməyə dəyişikliklər qəbul etmək üçün təkliflər hazırlamaq;
- 7.1.16. Ümumi Yığıncaqda nizamnamə kapitalının artırılması və azaldılması üçün təkliflər hazırlamaq;
- 7.1.17. Səhmdarların ümumi yığıncağının səlahiyyətlərinə aid hallar istisna olmaqla, aidiyyəti şəxslərlə dəyəri BOKT-nin aktivlərinin 5 faizədək hissəsini təşkil edən əqdin bağlanması və ya həmin əqdlərə dəyişikliklər edilməsi haqqında qərar qəbul etmək;
- 7.1.18. BOKT-nin fəaliyyətinin kompleks və ya ayrı-ayrı sahələrinin yoxlanması barədə qərar qəbul etmək;
- 7.1.19. Kənar və daxili auditorların, habelə yoxlayıcı orqanların yoxlamalarının nəticələrini nəzərdən keçirmək və bu yoxlamaların yekunlarına dair tədbirlər görmək;
- 7.1.20. Maliyyə ili ərzində BOKT-nin biznes fəaliyyətinə dair məruzələri və illik maliyyə hesabatlarını və məruzələrini müzakirə edib təsdiqləyərək Ümumi Yığıncağa təqdim etmək;
- 7.1.21. Ümumi Yığıncaqda qəbul edilməsi üçün BOKT-nin birləşməsinə, ləğv edilməsinə və ya fəaliyyətinin dayandırılmasına dair təkliflər hazırlamaq;
- 7.1.22. Törəmə müəssisəsinin nizamnaməsində başqa hal nəzərdə tutulmayıbsa, törəmə müəssisələrinin rəhbərlərini vəzifəyə təyin və azad etmək;
- 7.1.23. Törəmə müəssisələrinin rəhbərlərini vəzifəyə təyin və azad edilməsi barədə Səhmdarların Ümumi Yığıncağına hesabat vermək;
- 7.1.24. BOKT-nin iştirakçısı olduğu hüquqi şəxslərin təsisçilərinin (səhmdarların) ümumi yığıncaqlarında iştirak edəcək nümayəndəni və onun səlahiyyətlərini müəyyən etmək;
- 7.1.25. Digər hüquqi şəxslərin kapitalında BOKT-nin iştirakı barədə qərarlar qəbul etmək;
- 7.1.26. Aidiyyəti hüquqi şəxslərin (törəmə müəssisələr istisna olmaqla) yaradılması, yenidən təşkil edilməsi və ya ləğv edilməsi barəsində qərarlar qəbul etmək;
- 7.1.27. Növbəti və tələb olunduğu hallarda, növbədən kənar auditin keçirilməsi barədə qərar qəbul etmək və bu məqsədlə kənar auditoru təyin və ya azad etmək.
- 7.2. BOKT-nin Müşahidə Şurası 3 (üç) nəfərdən az və ya 7 (yeddi) nəfərdən çox olmamaqla, Azərbaycan Respublikasının müvafiq qanunlarının tələblərinə uyğun olaraq, tək sayda üzvlərdən ibarətdir.
- 7.3. Müşahidə Şurasının üzvləri BOKT-nin Səhmdarlarının Ümumi Yığıncağı tərəfindən səhmdarlardan və/və ya kənar şəxslərdən 4 il müddətinə təyin edilən fiziki şəxslərdir. Şuranın üzvləri növbəti müddətlərə yenidən seçilə bilərlər.
- 7.4. Səhmdarların Ümumi Yığıncağı Müşahidə Şurasının üzvləri sırasından Müşahidə Şurasının sədrini təyin edir.
- 7.5. Müşahidə Şurası üzvlərinin mizdu BOKT-nin bölüşdürülməmiş mənfəətinin faizi şəklində və ya əmək haqqı formasında Səhmdarların Ümumi Yığıncağında təyin edilə bilər.
- 7.6. Müşahidə Şurasının üzvlərindən hər biri Müşahidə Şurasının yığıncağını çağırmağı tələb edə bilər. Müşahidə Şurası onun iclasında üzvlərinin yarısından çoxu iştirak etdikdə səlahiyyətli.
- 7.7. Müşahidə Şurasının Yığıncaqları üç ayda bir dəfədən az olmamalıdır. İclaslarının keçirilməsi qaydası Nizamnamədə və Müşahidə Şurası haqqında Əsasnamədə müəyyən edilir. Hər bir zaman BOKT Müşahidə Şurasının əcnəbi üzvləri üçün sinxron tərcümə təşkil etməlidir.

7.8. Müşahidə Şurasının qərarları iclasda iştirak edən üzvlərinin sadə səs çoxluğu ilə qəbul edilir. Müşahidə Şurasının hər bir üzvü bir səs hüququna malikdir. Müşahidə Şurası üzvlərinin səsvermə zamanı birtərəf qalmasına icazə verilmir. Müşahidə Şurasının iclaslarında hər hansı bir məsələ üzrə səsvermədə səslər bərabər olduqda, Müşahidə Şurası sədrinin səsi həlledici sayılır.

7.9. BOKT-nin Müşahidə Şurasının rəhbəri və ya üzvləri özlərinin və Qanunvericilikdə göstərilən şəxslərin bağlanmış əqdə münasibətdə aidiyyəti şəxs qismində çıxış etmələri, həmçinin həmin əqdlə əlaqədar olaraq öz maraqlarının xüsusiyyətləri (onun yaranması, həcmi və s.) barədə məlumatı BOKT-nin səhmdarlarına yazılı şəkildə təqdim etməlidirlər.

8. İCRA ORQANI

8.1. BOKT-nin fəaliyyətinə cari rəhbərlik BOKT-nin təkbəşinə icra orqanı olan Direktor tərəfindən həyata keçirilir.

8.2. Direktorun səlahiyyətlərinə aşağıdakılar aid edilir:

- BOKT-nin cari fəaliyyətinə rəhbərlik edir və onun operativ idarə olunmasını həyata keçirir;
- Vəkalətnamə olmadan BOKT-nin adından öz səlahiyyəti daxilində çıxış edir, onu bütün dövlət hakimiyyəti və yerli özünüidarə orqanları, kommersiya və qeyri-kommersiya təşkilatları qarşısında, o cümlədən məhkəmələrdə iddiaçı və cavabdeh qismində təmsil edir;
- Ümumi Yığıncaq tərəfindən qəbul edilmiş qərarların vaxtında və lazımı qaydada icra olunmasını təmin edir;
- öz səlahiyyəti daxilində BOKT-nin adından mülki-hüquqi müqavilələr, vəkalətnamələr verir (o cümlədən başqasına etibar etmək hüququ ilə), müvəkkil banklarda BOKT-nin istənilən növ bank hesablarını açır və maliyyə-təsərrüfat fəaliyyəti ilə bağlı hesab üzrə sərəncam verir;
- BOKT-nin əməkdaşlarının əmək funksiyasının dairəsini müəyyən edir, onlarla əmək müqavilələri bağlayır, şərtlərini dəyişdirir və qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada və əsaslarla əmək müqavilələrini ləğv edir;
- BOKT-nin əməkdaşları barəsində həvəsləndirmə və intizam tənbehi tədbirləri görür;
- Öz səlahiyyəti daxilində qərarlar qəbul edir və həmin qərarları yazılı sürətdə əmrə rəsmiləşdirir;
- BOKT-nin fəaliyyəti ilə əlaqədar digər zəruri sənədlərin və təkliflərin hazırlanmasını həyata keçirir.

8.3. BOKT-nin icra orqanının səlahiyyətləri müqavilə əsasında başqa fiziki və ya hüquqi şəxslərə (kənar idarəçiliyə) verilə bilər.

8.4. Direktor qanunvericiliklə və BOKT-nin nizamnaməsi ilə Ümumi Yığıncağın səlahiyyətlərinə aid edilməyən digər səlahiyyətləri həyata keçirir.

9. AUDİT KOMİTƏSİ VƏ DAXİLİ AUDİT

9.1. BOKT-də müstəqil Audit Komitəsi və daxili audit bölməsi (departament, şöbə və s.) fəaliyyət göstərir.

9.2. Audit Komitəsinin səlahiyyətlərinə aşağıdakılar aiddir:

9.2.1. BOKT-nin audit siyasətini və audit strategiyasını müəyyən etmək;

- 9.2.2. BOKT-nin audit planlarını təsdiq etmək və audit bölməsinin fəaliyyətinə nəzarəti həyata keçirmək;
- 9.2.3. Kənar auditorun təyin edilməsi ilə əlaqədar BOKT-nin səlahiyyətli idarəetmə orqanlarına təkliflər vermək;
- 9.2.4. Kənar auditor ilə birgə işi təşkil etmək, auditin nəticə və tövsiyələrinin həyata keçirilməsinə yardım etmək;
- 9.2.5. BOKT-nin idarəetmə orqanları ilə kənar auditorlar, habelə nəzarət orqanları arasında əlaqə qurmaq;
- 9.2.6. Daxili nəzarət sistemlərinin təkmilləşdirilməsinə dair BOKT-nin Səhmdarların Ümumi Yığıncağına və Müşahidə Şurasına təkliflər vermək;
- 9.2.7. Mərkəzi Bankın və maliyyə bazarlarına nəzarət orqanının normativ xarakterli aktları ilə nəzərdə tutulmuş digər səlahiyyətləri həyata keçirmək.
- 9.3. BOKT-nin Audit Komitəsi 3 (üç) nəfərdən az və 5 (beş) nəfərdən artıq olmamaqla təkcə sayda "Bank olmayan kredit təşkilatları haqqında" qanuna və Azərbaycan Respublikasının digər müvafiq qanunlarının tələblərinə cavab verən üzvlərdən ibarətdir.
- 9.4. Audit Komitəsinin üzvləri Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə nəzərdə tutulmuş qaydada 4 il müddətə təyin edilir. Audit Komitəsinin üzvləri növbəti müddətə yenidən seçilə bilər.
- 9.5. Audit Komitəsinin Sədri Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə nəzərdə tutulmuş qaydada təyin edilir.
- 9.6. Audit Komitəsinin üzvlərinin əmək haqqı formasında muzu BOKT-nin Səhmdarlarının Ümumi Yığıncağı tərəfindən təyin edilir.
- 9.7. "Bank olmayan kredit təşkilatları haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun tələblərinə uyğun gəlməyən şəxslər Audit Komitəsinin üzvü ola bilməzlər.
- 9.8. Audit komitəsinin üzvü aşağıdakı hallarda Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə nəzərdə tutulmuş qaydada vəzifəsindən azad olunur:
- 9.8.1. həmin şəxs Audit Komitəsinin üzvlüyü haqqından qanunla məhrum edildikdə;
- 9.8.2. həmin şəxs məqbul və lazımi keyfiyyətlərini itirdikdə.
- 9.9. Audit Komitəsi onun iclasında üzvlərinin yarısından çoxu iştirak etdikdə səlahiyyətlidir. İclasların keçirilməsi qaydası Audit Komitəsi haqqında təsdiq edilmiş əsasnamə ilə müəyyən edilir.
- 9.10. Audit Komitəsinin qərarları yığıncaqda iştirak edən üzvlərinin sadə səs çoxluğu ilə qəbul edilir. Hər bir üzv bir səs çoxluğuna malikdir, üzvlərin səsvermə zamanı bitərəf qalmasına icazə verilmir. Səslər bərabər olduqda, Audit Komitəsinin sədrinin səsi həlledici sayılır.
- 9.11. Daxili audit bölməsi (departament, şöbə və s.) Audit Komitəsinin nəzarəti altında fəaliyyət göstərir və BOKT-nin icra orqanı ilə qarşılıqlı surətdə BOKT-də daxili nəzarət və risklərin idarə edilməsi sistemlərinin fəaliyyətinin səmərəliliyinə fasiləsiz nəzarəti həyata keçirir.
- 9.12. Daxili audit bölməsinin rəhbəri və əməkdaşları Audit Komitəsinin təqdimatı ilə BOKT-nin Müşahidə Şurası tərəfindən vəzifəyə təyin edilir və vəzifədən azad olunur.
- 9.13. BOKT-də Audit Komitəsinin və daxili audit bölməsinin fəaliyyətinin standart və birtipli qaydalarını maliyyə bazarlarına nəzarət orqanı müəyyən edir.
- 9.14. BOKT-nin Audit Komitəsinin sədri və üzvləri özlərinin və Qanunvericilikdə göstərilən şəxslərin bağlanmış əqdə münasibətdə aidiyyəti şəxs qismində çıxış etmələri, həmçinin həmin

əqdlə əlaqədar olaraq öz maraqlarının xüsusiyyətləri (onun yararması, həcmi və s.) barədə məlumatı BOKT-nin Müşahidə Şurasına, o olmadıqda BOKT-nin İcra Orqanına yazılı şəkildə təqdim etməlidirlər.

10. CƏMİYYƏTİN SƏHMDARLARI, ONLARIN HÜQUQ VƏ VƏZİFƏLƏRİ

10.1. BOKT-nin adi səhminin sahibi olan səhmdarının qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada aşağıdakı hüquqları vardır:

10.1.1. BOKT-nin idarə edilməsində Mülki Məcəllə, digər qanunvericiliklə və BOKT-nin nizamnaməsi ilə müəyyən edilmiş qaydada iştirak etmək, onun idarəetmə və icra orqanlarına seçmək və seçilmək;

10.1.2. Qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada, BOKT-nin fəaliyyətinə dair məlumatlar almaq, ildə bir dəfə onun illik hesabatı və mühasibət balansı ilə tanış olmaq;

10.1.3. BOKT-nin səhmdarlarının ümumi yığıncağının çağırılmasını tələb etmək;

10.1.4. BOKT-nin səhmdarlarının ümumi yığıncağının gündəliyində dəyişikliklərin edilməsini tələb etmək;

10.1.5. BOKT-nin səhmdarlarının ümumi yığıncağında səsvermə hüququ ilə iştirak etmək və onun protokolunun surətini tələb etmək;

10.1.6. BOKT-nin fəaliyyətinin daxili və ya kənar auditor tərəfindən yoxlanılmasını tələb etmək;

10.1.7. BOKT-nin xalis mənfəətindən dividend almaq;

10.1.8. BOKT-nin fəaliyyətinə xitam verildikdə, onun kreditörünün tələbləri yerinə yetirildikdən, hesablanmış, lakin ödənilməmiş dividendlər, habelə imtiyazlı səhmlərin ləğv etmə dəyəri ödənildikdən sonra BOKT-nin yerdə qalan əmlakının müəyyən hissəsini almaq;

10.1.9. Mülki Məcəllədə və BOKT-nin nizamnaməsində nəzərdə tutulmuş digər hüquqlara malik olmaq.

10.2. BOKT-nin imtiyazlı səhminin sahibi olan səhmdarının qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada aşağıdakı hüquqları vardır:

10.2.1. BOKT-nin təssərrüfat fəaliyyətinin nəticəsindən asılı olmayaraq, bir qayda olaraq, səhmin nominal dəyərinin sabit faizi şəklində dividend almaq;

10.2.2. BOKT-nin ləğvindən sonra qalan əmlakının bir hissəsini almaqda digər səhmdarlara nisbətən üstünlük hüququndan istifadə etmək.

10.3. BOKT-nin səhmdarının vəzifələri aşağıdakılardır:

10.3.1. Qanuna və (və ya) nizamnaməyə əsasən kommersiya sirri və ya məxfi hesab olunan məlumatları üçüncü şəxslərə açıqlamamaq;

10.3.2. Səhmdarların reyestrində ona dair daxil edilmiş məlumatların dəyişilməsi barədə reyestr saxlayıcısına on təqvim günü ərzində yazılı bildiriş vermək;

10.3.3. Qanunvericiliklə müəyyən edilmiş başqa vəzifələri yerinə yetirmək.

10.4. BOKT-nin səhmdarlarının hüquqlarının müdafiəsi Mülki Məcəllə, digər qanunlar və normativ hüquqi aktlara uyğun olaraq təmin edilir.

10.5. BOKT-nin nizamnamə kapitalındakı mühüm iştirak paylarının sahibləri məqbul və lazımi keyfiyyətlərə malik olan şəxs olmalıdır və öz səhmlərinin özgəninkiləşdirilməsini qanunvericiliyin tələblərinə müvafiq surətdə həyata keçirməlidirlər.

11. CƏMİYYƏTİN YERLƏŞDİRİLMİŞ SƏHMLƏRİNİN GERİ ALINMASI

11.1. BOKT tərəfindən yerləşdirilmiş səhmlərin geri alınması Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsi ilə müəyyən edilmiş halarda səhmdarların tələbi ilə həyata keçirilir.

11.2. BOKT Nizamnamə kapitalının miqdarını və səhmlərin sayını azaltmaq məqsədi ilə Ümumi Yığıncağın qərarı əsasında əvvəl yerləşdirilmiş səhmlərin bir hissəsini geri ala bilər. Bu zaman dövriyyədə qalan səhmlərin ümumi nominal dəyəri qanunvericiliklə nizamnamə kapitalı üçün müəyyən edilmiş məbləğin minimum həddindən aşağı olmamalıdır.

11.3. Səhmlərin geri alınması birja vasitəsi ilə həyata keçirildiyi hal istisna olmaqla, səhm sahiblərinin razılığı ilə Ümumi Yığıncaqda səhmin müəyyən olunmuş qiyməti ilə həyata keçirilir.

11.4. Aşağıdakı hallarda BOKT-nin səhmlərinin geri alınması qərarı qəbul edilə bilməz:

- BOKT-nin Nizamnamə kapitalı tam formalaşmadıqda;
- BOKT-nin ləğvi barədə qərar qəbul edildikdə;
- Səhmdarların tələbi əsasında onların səhmlərinin geri alınması başa çatdıqda.

11.5. Geri alınmış səhmlər səsvermə zamanı nəzərə alınmır və onlar üzrə dividendlər hesablanmır. Bu səhmlər geri satın alındığı tarixdən bir il müddətində ya təkrarən yerləşdirilməli, ya da Ümumi Yığıncağın qərarı ilə ləğv edilməlidir.

12. CƏMİYYƏTİN SƏHMDARLARININ REYESTRİ

12.1. BOKT dövlət qeydiyyatına alındığı tarixdən otuz təqvim günündən gec olmayaraq səhmdarların reyestrinin aparılmasını təmin etməlidir.

12.2. BOKT-nin səhmdarlarının reyestri mərkəzi depozitar tərəfindən aparılmalıdır.

12.3. Səhmdar ildə bir dəfə Direktordan səhmdarlarının reyestrinin ona təqdim edilməsini tələb edə bilər. Bu halda Direktor səhmdarların reyestrini beş gün ərzində həmin səhmdara təqdim etməlidir.

13. CƏMİYYƏTİN ƏMLAKININ YARANMASI VƏ MƏNFƏƏTİNİN BÖLÜŞDÜRÜLMƏSİ

13.1. BOKT-nin əmlakı onun əsas fondlarından və dövriyyə vəsaitlərindən, o cümlədən dəyəri BOKT-nin müstəqil balansında əks olunan digər dəyərlərdən ibarətdir.

13.2. BOKT-nin əmlakı BOKT-nin mülkiyyətidir.

13.3. BOKT-nin əmlakının yaranma mənbələri aşağıdakılardır:

- Nizamnamə (şərikli) kapitalı (əmlak haqları) və əldə edilmiş gəlirlər;
- Cəlb edilmiş kreditlər;

- Fiziki və hüquqi şəxslərin ianələri, qrantları və digər formalarda əvəzsiz olaraq ayırdıqları vəsaitlər;
- Qanunvericiliklə qadağan olunmayan digər mənbələrdən əldə edilən vəsaitlər.

13.4. BOKT-nin xalis mənfəəti vergilər və digər məcburi ödənişlər ödənildikdən sonra yaranır və qanunvericiliklə və bu nizamnamə ilə müəyyən edilən məqsədlərə yönəldilə bilər.

13.5. Dividendlər və onların ödənilməsi qaydası haqqında qərar Müşahidə Şurasının təklifi ilə ümumi yığıncaq tərəfindən qəbul edilir.

13.6. BOKT dövrində olan Səhmlər üzrə aralıq (rüblük, yarımillik) və illik dividendlər ödəyə bilər.

13.7. BOKT-nin dividendlərinin ödənilməsi barədə öhdəlikləri onların ödənilməsi haqqında qərarın qəbul edildiyi gündən etibarən yaranır.

13.8. Adi səhm üzrə dividend BOKT-nin xalis mənfəətinin səhmdarlara hər bir adi səhm üzrə hesablanmış ödənişlər şəklində bölüşdürülmüş hissəsidir.

13.9. İmtiyazlı səhm üzrə dividend BOKT-nin təsərrüfat fəaliyyətinin nəticəsindən asılı olmayaraq, imtiyazlı səhm sahiblərinə bir qayda olaraq səhmin nominal dəyərinin sabit faizi şəklində ödənilən vəsaitdir. Həmin vəsaitin ödənilməsini təmin etmək üçün BOKT öz vəsaitləri hesabına xüsusi fondlar yarada bilər.

13.10. BOKT adi səhmlər üzrə dividendlərin hesablanmasını (bölüşdürülməsini) imtiyazlı səhmlərin bütün növləri üzrə dividendlərin hesablanmasından (bölüşdürülməsindən) sonra həyata keçirir.

13.11. Dividendlərin hesablanmasında (bölüşdürülməsində) ilk növbəlilik hüququnu verən imtiyazlı səhmlər üzrə dividendlər digər imtiyazlı səhmlər üzrə dividendlərdən əvvəl bölüşdürülür.

13.12. Dividendlər hesablanarkən səhmlərin hər bir növü və nominalı üzrə hər səhmə düşən məbləğ eyni olmalıdır.

13.13. BOKT-nin xalis aktivlərinin dəyəri onun nizamnamə kapitalının miqdarından azdırsa və ya dividendlərin ödənilməsi nəticəsində az olacaqsa BOKT dividendləri elan edə və ödəyə bilməz.

14. CƏMİYYƏTİN İŞİNİN PLANLAŞDIRILMASI, UÇOTU, HESABI VƏ MALİYYƏ İLİ

14.1. BOKT-nin maliyyə ili – 01 yanvar tarixindən 31 dekabr tarixinədəkdir.

14.2. BOKT öz fəaliyyətinin nəticələrinə görə qanunvericiliklə müəyyən olunmuş qaydada və formada mühasibat, əməliyyat uçotu, statistik hesabat aparır, balans tərtib edir və illik hesabatını və maliyyə hesabatını hamının tanış olması üçün hər il dərc edir.

14.3. BOKT maliyyə ili qurtardıqdan sonra ən gec 5 ay müddətində kənar auditor tərəfindən təsdiqlənmiş illik maliyyə hesabatını maliyyə bazarlarına nəzarət orqanına təqdim etməli və onu kütləvi informasiya vasitələrində dərc etdirməlidir.

15. KREDİT REYESTRİ VƏ MƏXFİLİK

15.1. BOKT hər bir borcalan haqqında məlumatı maliyyə bazarlarına nəzarət orqanının müəyyən etdiyi qaydada maliyyə bazarlarına nəzarət orqanında yaradılan Mərkəzləşdirilmiş Kredit Reyestrinə (MKR), Azərbaycan Kredit Bürosuna verməlidir.

15.2. BOKT öz müştəriləri ilə apardığı əməliyyatların, o cümlədən qəbul etdiyi girov əmanətinə dair məlumatın məxfiliyini qanunvericiliyə müvafiq surətdə qorumaq, onun qanunsuz açıqlanmasına yol verməməlidir. Həmin məlumat müştəri ilə qarşılıqlı münasibətlərə xitam verildikdən sonra ən azı 5 il müddətində BOKT-də saxlanmalıdır.

16. PRUDENSİALLIQ

16.1. Girov əmanəti qəbul etmək hüququ olan BOKT-nin maliyyə sabitliyini təmin etmək məqsədi ilə maliyyə bazarlarına nəzarət orqanı bu növ BOKT-nin fəaliyyətinə dair prudensial normativlər və tələblər müəyyən etdiyi təqdirdə BOKT bu normativlərə və tələblərə riayət etməyə borcludur.

16.2. BOKT fəaliyyəti barədə prudensial tələblərə dair hesabatları maliyyə bazarlarına nəzarət orqanı tərəfindən müəyyən edilmiş forma və məzmununda hər hesabat rübü başa çatdıqdan sonra 10 gündən gec olmayaraq maliyyə bazarlarına nəzarət orqanına təqdim etməlidir.

17. SİĞORTALANMA

BOKT əmlakının istehsal, maliyyə və ya digər risklərinin sığortalanmasını, Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə icbari sığortası nəzərdə tutulmayan hallarda öz mülahizəsi ilə həyata keçirir.

18. VERGİ QOYMA

BOKT Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə müəyyən olunmuş vergiləri ödəyir.

19. ƏMƏK MÜNASİBƏTLƏRİ

BOKT-də işçilərlə işəgötürən arasında yaranan əmək münasibətləri Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsi və digər normativ hüquqi aktlar ilə tənzimlənir.

20. SOSIAL SİĞORTA VƏ TƏMİNAT

BOKT-nin işçilərinin sosial sığortası və təminatı Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə müəyyən olunan qaydada həyata keçirilir.

21. BOKT-nin KOMMERSİYA SİRRİ

21.1. BOKT-nin kommersiya sirri dedikdə, yayılması (ötürülməsi, itilməsi) BOKT-yə ziyan gətirə bilən istehsal, texniki məlumat, idarəolunma, maliyyə və digər fəaliyyət növləri ilə əlaqədar olan qeyri-dövlət sirləri başa düşülür.

21.2. BOKT-nin səhmdarı əmək kollektivinin üzvləri BOKT-nin bütün fəaliyyəti dövründə onun fəaliyyətinin dayandırılmasından və ləğvindən sonra kommersiya sirri təşkil edən məlumatları açıqlamaq hüququna malik deyildir. Əks təqdirdə, onlar Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə müvafiq olaraq məsuliyyətə cəlb oluna bilərlər.

22. BOKT-nin YENİDƏN TƏŞKİLİ VƏ LƏĞVİ QAYDALARI

22.1. BOKT Ümumi Yığıncağın qərarı ilə könüllü surətdə yenidən təşkil və ya ləğv edilə bilər. BOKT-nin yenidən təşkilinin və ləğvinin başqa əsasları və qaydası Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsi və digər normativ hüquqi aktlar ilə müəyyənləşdirilir.

22.2. BOKT təşkilati hüquqi formasını dəyişdirə, o cümlədən Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyətə çevrilə bilər.

23. DİGƏR ŞƏRTLƏR

23.1. Bu nizamnamənin tələblərinə riayət edilməsi BOKT-nin bütün orqanları, vəzifəli şəxsləri və səhmdarları üçün məcburidir.

23.2. BOKT-nin fəaliyyəti ilə əlaqədar olan, lakin bu Nizamnamə ilə tənzimlənməyən məsələlər Ümumi Yığıncağın qərarı və Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə tənzimlənilir.

23.3. Bu Nizamnamə Ümumi Yığıncağı qərarı ilə tamamlana, tam, yaxud qismən dəyişdirilə bilər.

23.4. Bu Nizamnamə BOKT dövlət qeydiyyatına keçdiyi andan qüvvəyə minir.

23.5. Nizamnamədə hər bir sonralı dəyişiklik hüquqi şəxslərin dövlət reyestrində qeydə alınmaq üçün təqdim edilməlidir və dəyişiklik yalnız hüquqi şəxslərin dövlət reyestrində qeydə alındığı andan hüquqi qüvvəyə minir.

23.6. Gələcəkdə bu Nizamnamənin hər hansı müddəası qanunvericiliklə ziddiyyət təşkil edərsə, qanunvericiliyin müddəası tətbiq edilir.

**“DÖVLƏT QEYDİYYATINA
ALINMIŞDIR”**

İqtisadiyyat Nazirliyi yanında Dövlət Vergi
Xidmətinin Milli Gəlirlər Baş İdarəsinin
Hüquqi Şəxslərin Dövlət Qeydiyyatı və
Uçot İdarəsi

QEYDİYYAT № _____

“ _____ ” _____ 2026-cı il

İdarə rəisi _____

“TƏSDİQ EDİLMİŞDİR”

“MJ Financial Services
Bank Olmayan Kredit Təşkilatı”
Açıq Səhmdar Cəmiyyətinin

Səhmdarlarının Ümumi Yığıncağının
03 avqust 2026-cı il tarixli qərarı ilə



_____ Camal Aydınov

etibarnamə üzrə imzalayan-Mövsüm Aydınov

_____ Mədəd Rüstəmov

Azərbaycan Respublikasının İqtisadiyyat Nazirliyi yanında Dövlət Vergi Xidmətinin Milli Gəlirlər Baş İdarəsinin Hüquqi şəxslərin dövlət qeydiyyatı idarəsi tərəfindən 15.04.2019-cu il tarixdə dövlət qeydiyyatına alınmış, dövlət qeydiyyat nömrəsi (VÖEN) 1504518841 olan “MJ Financial Services Bank Olmayan Kredit Təşkilatı” Açıq Səhmdar Cəmiyyətinin nizamnaməsinə edilmiş

DƏYİŞİKLİK

1. Cəmiyyətin nizamnaməsinin titul vərəqi və mətnində “MJ Financial Services Bank Olmayan Kredit Təşkilatı” Açıq Səhmdar Cəmiyyəti adı “MJ Finance Bank Olmayan Kredit Təşkilatı” Açıq Səhmdar Cəmiyyəti ilə əvəz edilsin.

***İqtisadiyyat Nazirliyi yanında Dövlət Vergi Xidmətinin Milli Gəlirlər Baş
İdarəsinin Hüquqi şəxslərin dövlət qeydiyyatı və uçot idarəsi***

Qurumun adı (əvvəlki) "MJ FINANCIAL SERVICES BANK OLMAYAN KREDİT
TƏŞKİLATI" AÇIQ SƏHMDAR CƏMİYYƏTİ

Qurumun adı (hazırki) "MJ FINANCE BANK OLMAYAN KREDİT TƏŞKİLATI"
AÇIQ SƏHMDAR CƏMİYYƏTİ

Qeydiyyatla alındığı tarix 15.04.2019

Dövlət qeydiyyat № (VÖEN) 1504518841

Təşkilati-hüquqi forması Açıq səhmdar cəmiyyəti

Sahibkarlıq subyektinin meyarı Orta sahibkar

Maliyyə ili 1 yanvar-31 dekabr

Çıxarışın verildiyi tarix və № 06.08.2026, 3-21-2-2-1/2-60218/2026

Cəfərova L.T.

***İqtisadiyyat Nazirliyi yanında Dövlət Vergi Xidmətinin Milli Gəlirlər Baş
İdarəsinin Hüquqi şəxslərin dövlət qeydiyyatı və uçot idarəsi***

Qurumun adı "MJ FİNANCE BANK OLMAYAN KREDİT TƏŞKİLATI"

AÇIQ SƏHMDAR CƏMİYYƏTİ

Dövlət qeydiyyat № (VÖEN) 1504518841

Hüquqi ünvanı AZ1075, BAKI ŞƏHƏRİ NƏRİMANOV RAYONU, A.M.CÜMƏ, ev 46B

Nizamnamə kapitalının miqdarı (ödənilmiş) 5,100,170.00 manat

Təsisçilər və nizamnamə kapitalında mayalarının miqdarı

RÜSTƏMOV MƏDƏD NADİR OĞLU - 30 % və AYDINOV CAMAL İSAX OĞLU - 70 %

Müşahidə şurasının üzvləri XƏLİLZADƏ MİKAYIL SALAMAT OĞLU, RÜSTƏMOV MƏDƏD NADİR
OĞLU, AYDINOV CAMAL İSAX OĞLU

Qanuni təmsilçi AYDINOV MÖVSÜM İLYAS OĞLU

Çıxarışın verildiyi tarix və № 06.08.2026, 3-21-2-2-1/2-60218/2026

Cəfərova L.T.

Qeydiyyat orqanının adı Hüquqi şəxslərin dövlət qeydiyyatı və uçot idarəsi

Qurumun adı **"MJ FİNANCE BANK OLMAYAN KREDİT
TƏŞKİLATI" AÇIQ SƏHMDAR CƏMİYYƏTİ**

Ünvanı AZ1075, BAKI ŞƏHƏRİ NƏRİMANOV RAYONU, A.M.CÜMƏ, ev.46B

Qeydiyyata alındığı tarix 15.04.2019

*Hüquqi şəxs Azərbaycan Respublikası Prezidenti İlham Əliyevin
30.04.2007-ci il tarixli Fərmanına əsasən 'bir pəncərə' prinsipi ilə dövlət
qeydiyyatına alınmışdır.*

№(VÖEN) 1504518841



Cəfərova Lalə Tahir qızı

Qeydiyyat orqanının rəhbəri 06.08.2026